



Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova
Școala Profesională, or. Soroca

Discutat și aprobat la ședința
Consiliului Profesoral
proces-verbal nr. 3 din 24.08.20

Directorul Școlii Profesionale, or. Soroca
Luta Ivan



REGULAMENT
privind utilizarea tehnologiilor informaționale și ale comunicării

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional de management în educație Nr. 601 din 12.08.2020:

1.1.1. Implementarea cu succes a reformelor în educație necesită elaborarea și implementarea unor noi mijloace automatizate de asigurare informațională a autorităților administrației publice centrale și locale, instituțiilor de învățământ, organizațiilor societății civile, cetățenilor Republicii Moldova. Noile mijloace de asigurare informațională trebuie să corespundă atât noii structuri a sistemului de învățământ din Republica Moldova, cât și realizărilor de ultimă oră în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor.

1.1.2. Scopul sistemului informațional de management în educație este modernizarea procesului didactic prin implementarea metodelor și mijloacelor de instruire este de a asigura Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, alte autorități ale administrației publice centrale, autoritățile administrației publice locale și instituțiile de învățământ cu date actualizate privind sistemul educațional pentru elaborarea și implementarea politicilor educaționale, monitorizarea și evaluarea impactului acestora. Astfel, SIME va deveni unica sursă de date veridice cu referire la sistemul educațional.

1.1.3. Obiectivele generale ale sistemului informațional de management în educație:

- ✓ modernizarea managementului educațional prin consolidarea capacităților Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, administrațiilor publice locale și ale instituțiilor de învățământ de colectare, stocare, prelucrare, transmitere și deschidere a datelor din domeniul educației;
- ✓ eficientizarea gestionării de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, autoritățile administrației publice locale și instituțiile de învățământ a finanțelor publice destinate sistemului educațional;
- ✓ sporirea validității și accesibilității datelor din domeniul educației și asigurarea plenitudinii acestora, în limitele legislației cu privire la protecția datelor cu caracter personal;
- ✓ asigurarea transparenței decizionale din sistemul educațional prin digitalizarea proceselor din sistem și deschiderea datelor statistice din domeniul educației pentru societatea civilă;
- ✓ ținerea evidenței unice centralizate a instituțiilor de învățământ, organelor locale de specialitate în domeniul învățământului, copiilor, elevilor, studenților, cursanților, personalului didactic, actelor de studii și
- ✓ a calificărilor în scopul creării condițiilor pentru prevenirea abandonului școlar și părăsirii premature a sistemului de învățământ, identificarea cazurilor de falsificare a actelor oficiale și optimizarea utilizării bunurilor materiale și a mijloacelor financiare alocate de către stat.

1.2. Regulamentul privind utilizarea instrumentelor TIC este elaborat conform:

a. Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324);

b. Hotărârii Guvernului Republicii Moldova cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional de management în educație Nr. 601 din 12.08.2020 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2020, nr. 212-220);

c. Regulamentului-cadru de organizarea a învățământului profesional tehnic în perioada în care accesul în instituții este restricționat, aprobat prin OMECC 350 din 19.03.2020 (cu modificările ulterioare);

d. REGLEMENTĂRILE privind organizarea procesului educațional în învățământul profesional tehnic, anul de studii 2020-2021, aprobate prin Ordinul MECC nr. 843 din 19.08.2020

e. Regulamentului Școlii Profesionale, or. Soroca de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității

f. Regulamentului intern de activitate al Școlii Profesionale, or. Soroca și alte acte normative.

1.3. Integrarea tehnologiei informației și comunicațiilor (TIC), în procesul de predare-învățare-evaluare, a devenit o prioritate a politicilor educaționale pe toate meridianele lumii întrucât se deschid noi orizonturi pentru practica educației: facilitarea proceselor de prezentare a informației, de procesare a acesteia de către elev, de construire a cunoașterii.

Rolul cadrului didactic din învățământului tradițional, de transmițător al informației, se poate transforma în cel de facilitator al învățării prin regândirea propriei misiuni: crearea unui ambient (scop, informații, resurse, strategie) care să-i permită elevului să-și construiască/ dezvolte cunoașterea, cu ajutorul TIC.

1.4. Integrarea tehnologiei informației și comunicațiilor (TIC), în procesul de predare-învățare-evaluare este o componentă importantă a sistemului de management al calității Școlii Profesionale, or.Soroca, având la bază standarde de referință.

1.5. Calitatea corpului profesoral se referă la cunoștințele de specialitate, potențialul de cercetare științifică, capacitatea didactică de transmitere a cunoștințelor către studenți, deontologia profesională a cadrelor didactice precum și recunoașterea acestora din punct de vedere profesional la nivel național și internațional.

1.6. Integrarea tehnologiei informației și comunicațiilor în procesul de predare-învățare-evaluare, atrage după sine mai mult decât utilizarea *softurilor educaționale* și nu înseamnă numai utilizare exclusivă în scop de informare.

1.7. Tehnologia modernă este folosită în scop de resursă și trebuie să fie conectată elementelor de conținut disciplinar și să țintească realizarea obiectivelor urmărite prin unitatea de învățare. Tipuri de instrumente TIC pentru activitatea didactică:

- de informare (text, audio, imagini, grafice, video);
- de situare (prin mediu virtual – simulare, jocurile, studiile de caz, realitatea virtuală);
- de construire a cunoașterii (instrumente ce pot fi utilizate pentru manipularea informației, construirea propriei autocunoașteri);
- de comunicare (permit comunicarea între cadre didactice și elevi).

1.8. Componente ale competenței informaționale – TIC:

- înțelegerea și cunoașterea rolului și oportunităților TIC în contexte cotidiene;
- cunoașterea aplicațiilor principale pentru editarea textelor, organizarea foilor de calcul, crearea prezentărilor, bazelor de date, stocarea și gestionarea informației, înțelegerea oportunităților și riscurilor comunicării în spațiul virtual;
- abilitatea de a căuta, colecta și procesa informația și a folosi în procesul de predare-învățare-evaluare,
- abilitatea de a folosi instrumentele digitale pentru a produce, prezenta și înțelege informația colectată;
- abilitatea de a accesa, căuta și folosi servicii bazate pe rețeaua internet;
- folosirea TIC pentru învățământul profesional tehnic secundar la distanță:
 - a) adaptarea la specificul studiilor la distanță: curriculumului disciplinar, ghiduri, cursuri interactive multimedia, cursuri electronice, sisteme automatizate de testare, materialele didactice;
 - b) folosirea fișierelor cu imagini, video, textelor, modelelor statice și dinamice, obiectelor din realități virtuale și de modelări interactive, materialele cartografice și alte materialele necesare pentru procesul de predare-învățare-evaluare.
- folosirea TIC pentru sprijinirea gândirii critice, a creativității și a inovației;

- atitudine critică și reflexivă față de informația disponibilă, responsabilitatea în folosirea mijloacelor interactive, interes pentru aplicarea în proces de predare-învățare-evaluare materialului necesar, stocat prin TIC;

II. DISPOZITIV FINALE

1.9. Criterii de identificare a nivelului de competențe digitale ale cadrelor didactice:

- capacitatea cadrului didactic de a comunica cum pot fi folosite resursele TIC pentru a susține achiziția de cunoștințe în domeniul disciplinei predate;
- cunoașterea de către cadrul didactic a rolului și utilizărilor de bază ale aplicațiilor de procesare text (introducerea, formarea, editarea, tipărirea);
- capacitatea cadrului didactic de a descrie scopul și caracteristicile de bază ale softurilor de prezentare și ale altor resurse digitale utilizate în activitatea profesională;
- deținerea de către cadrul didactic a unui cont de e-mail, utilizat pentru corespondența personală și profesională;
- capacitatea cadrului didactic de a utiliza URL pentru a accesa un site Web;
- deținerea și cunoștințe despre funcția softurilor de exersare și practică, a modului în care acestea sprijină achiziția de cunoștințe în domeniul disciplinelor predate;
- cunoașterea de către cadrul didactic a pachetelor de aplicații educaționale și resurse Web, capacitatea de a adapta la standardele curriculare ale disciplinei predate;
- capacitatea cadrului didactic de a utiliza instrumente și resurse TIC pentru a evalua cunoștințele elevilor;
- capacitatea cadrului didactic de a utiliza TIC pentru comunicare și colaborare, trimiterea de mesaje text, conferințe video și colaborare în mediu școlar online;
- interesul cadrului didactic de a utiliza resursele TIC pentru îmbunătățirea performanțelor.

1.10. Metode de identificare a nivelului de competențe digitale ale cadrelor didactice:

- discuții despre modul în care utilizarea TIC poate sprijini achiziția de cunoștințe în domeniul diferitelor discipline predate;
- demonstrarea rolurilor de bază ale procesoarelor de text;
- discuții cu privire la softurile de prezentare, demonstrarea cunoștințelor cadrelor didactice în privința creării unei prezentări din domeniul propriu de specializare;
- cadrul didactic dispune de un cont de email pentru corespondență;
- demonstrarea modului de utilizare a unui browser, accesarea siteurilor cunoscute;
- cadrul didactic trebuie să fie capabil să analizeze aplicațiile software specifice disciplinei predate;
- cadrul didactic trebuie să fie capabil să analizeze aplicațiile software specifice disciplinei predate;
- discuții și demonstrații cu privire la modul în care pot fi integrate instrumentele și resursele TIC în activitatea de evaluare;
- cunoașterea de către cadrul didactic a scopurilor și avantajelor diferitelor tehnologii de comunicare și colaborare, disponibilitatea cadrului didactic pentru a folosi tehnologiile respective;
- discuții privind modul în care resursele TIC pot fi utilizate pentru creșterea performanțelor activității didactice;
- demonstrarea experienței profesionale a cadrului didactic privind utilizarea resurselor TIC în activitatea didactică.

1.11. Modalități de dezvoltare a competențelor didactice TIC:

- participare la cursuri și ateliere de lucru;
- conferințe și seminare educaționale;
- lecturarea literaturii în domeniul TIC;
- vizite de studiu;

- participarea în rețele de dezvoltarea profesională;
- studii de cercetări individuale și colective.

II. DISPOZIȚII FINALE

2.1. Rezultatele evaluării periodice a nivelului competenței informaționale a cadrelor didactice vor fi analizate și validate la nivelul Comisie metodice de profil, Consiliului profesoral, CEIAC.

2.2. Comisia de evaluare internă și asigurare a calității va analiza rezultatele evaluării periodice a nivelului competenței informaționale a cadrelor didactice și va face propuneri de îmbunătățire a calității în activitatea cadrelor didactice pe care le va aduce la cunoștința Consiliului profesoral.

2.3. Aprobarea și modificarea prezentului Regulament se face de către Consiliul profesoral, prin vot deschis cu majoritate simplă.