



**Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova**  
**IP Școala Profesională, or. Soroca**

Prezentat la ședința CEIAC,  
proces-verbal nr.32 din 23 septembrie 2024

Discutat și aprobat la ședința Consiliului  
Profesoral, proces-verbal nr.3 din 24.09.24

Directorul IP Școala Profesională, or.Soroca

Luța Ivan



## **Raport anual de activitate**

**al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității**  
**IP Școala Profesională, or.Soroca,**  
**pentru anul de studii 2023-2024**

Obiective specifice	Activități	Indicatori de produs/Rezultate	Responsabil	Termen de realizare	Nivel de realizare/comentarii
<b>O1.Crearea cadrului legislativ de funcționare a CEIAC în scopul asigurării transparenței participative și parteneriale în procesul de activitate.</b>					
O1/1 Asigurarea funcționării eficiente a mecanismelor de autoevaluare instituțională	1. Actualizarea activității membrilor pe subcomisii	Comisia a activat pe subcomisiile stabilite în Regulamentul de funcționare a CEIAC.	Responsabilul și membrii CEIAC	septembrie, 2023	Realizat
	2. Inițierea elaborării Raportului anual de evaluare internă a calității	Raportul anual de evaluare internă a calității pentru anul de studii 2022-23 elaborat. Prezentat în cadrul ședinței CEIAC, PV nr. 19 din 28.09.23	Șef secție CEIAC, membrii CEIAC	iunie, 2024	Realizat
	3. Întocmirea/Aprobarea planului de îmbunătățire a calității	Planul de îmbunătățire a calității elaborat, prezentat în cadrul ședinței CEIAC , PV. nr.30 din 30.10.23; prezentat în cadrul ședinței CA , PV. nr.60 din 11.11.23;	Șef secție CEIAC, membrii CEIAC, cadre didactice	septembrie, 2023	Realizat
	4. Elaborarea și aprobarea Planului operațional al CEIAC, an.st. 2023-2024.	Plan operațional elaborat, prezentat în cadrul ședinței CEIAC, PV nr. 19 din 28.09.23; prezentat în cadrul ședinței CA , PV. nr.59 din 15.09.23;	Membrii CEIAC	septembrie, 2023	Realizat
O1/2 Constituirea sistemului organizatoric de	1. Desfășurarea ședințelor CEIAC.	10 ședințe organizate Procese verbale ale ședințelor CEIAC	Responsabil CEIAC	lunar	Realizat

funcționare și activitate a CEIAC	2. Participarea la formări a responsabilului de calitate, a membrilor comisiei.	<p>- Atelier de lucru național "Autoevaluarea internă-factor decisiv în asigurarea și îmbunătățirea calității educației", CEEE, 21.11.23;</p> <p>- Sesiunea de informare privind exigențele procesului de evaluare externă a programelor de formare profesională în IPT, ANACEC, 19.12.23;</p> <p>- Modul tematic de formare „Aspecte ale managementului calității în cadrul instituțiilor VET”, 17.06.2024;</p> <p>- Atelier de diseminare a informației de la cursul de formare“Orientarea și consilierea în carieră”, (31.03-04.04.2024). (PV CM nr.8, din 30.04.2024.</p>	<p>Ministerul Educației și Cercetării, IP Școala Profesională, or. Soroca. Centrul de Excelență în Energetică și Electronică.</p> <p>ANACEC.</p> <p>CRDİPT</p> <p>Sochirca A.</p>	La solicitarea MEC	Realizat
	3. Elaborarea mecanismelor de asigurare a calității în instituție	<p><i>Au fost revizuite:</i></p> <p>- Procedura de colaborare cu agenții</p>	Membrii CEIAC	Permanent	Portofoliul CEIAC

		<p>economici, PV nr.30, din 28.05.24.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fișa de evaluare a portofoliului cadrului didactic, PV nr.23, din 31.01.24.</li> <li>- Chestionarul cu privire la necesitățile actuale ale elevilor, PV nr.21, din 29.11.23.</li> </ul> <p><i>Au fost elaborate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fișa de autoevaluare a cadrului didactic, PV nr.67, din 25.04.24.</li> <li>-</li> </ul>			
O1/3 Responsabilizarea personalului didactic pentru calitatea procesului educațional	1. Stimularea cadrelor didactice în scopul implicării în activitatea instituției.	Fișe de evaluare	Director, Responsabilul și membrii CEIAC	Permanent	Realizat
	2. Organizarea trainingurilor/seminarelor în scopul creșterii competențelor profesionale a cadrelor didactice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Activitate metodică: „Evaluarea competențelor profesionale în cadrul examenelor de calificare”. ( PV nr.26 din 29.04.24)</li> <li>- Atelier de lucru: „Standarde de competență profesională a cadrelor didactice”. (PV nr.21 din 29.11.23)</li> <li>- Atelier de lucru: „Parteneriatul</li> </ul>	<p>Șefii comisiilor metodice și membrii CEIAC</p> <p>Gheorghita L.</p> <p>Gheorghita L.</p>	Conform planului	Raportul de activitate a șefilor comisiilor metodice

		<p>școală-familie – verigă de succes în asigurarea calității studiilor”. (PV CD nr.4 din 30.11.23)</p> <p>-Atelier de lucru:</p> <p>„Gestionarea comportamentului dificil în practica pedagogului”. (PV CD nr.5 din 29.12.23)</p> <p>- Activitate metodică „Formatarea datelor în Microsoft Excel”.( PVCN nr.6 din 31.12.24)</p> <p>- Activitate metodică „Metode interactive de predare a unei lecții teoretice”. ( PVCN nr.6 din 31.12.24).</p> <p>- Activitate metodică: „Rolul școlii în incluziunea elevilor”.( PV CD nr.10 din 27.06.24)</p>	<p>Deșanu O.</p> <p>Costin Ion</p> <p>Luța D.</p> <p>Eftodii T.</p>		
	3. Organizarea trainingurilor/seminarelor în scopul instruirii cadrelor didactice cu privire la aspectele calității, procesele și procedurile de asigurare a calității.	Prezentări în cadrul Consiliului metodic a diverselor acte normative în vigoare/ a documentelor elaborate de către CEIAC.	Directori adjuncți, Șefii comisiilor metodice și membrii CEIAC.	Conform planului	Raportul de activitate a șefilor comisiilor metodice
<b>O2. Sporirea calității corpului profesoral prin formare continuă, respectarea normelor etice și motivarea acestora</b>					

O2/1 Asigurarea condițiilor egale pentru cadrele didactice în vederea formării continue și sporirii competențelor profesionale.	1. Actualizarea Graficului de formare continuă a cadrelor didactice	Graficul de formare continuă a cadrelor didactice	Responsabil, membrii CEIAC	decembrie	Realizat
	2. Monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice	Planul de activitate strategică al instituției. Planul de formare continuă a cadrelor didactice.	Șef secție CEIAC Responsabil de atestare.	Permanent	Realizat
O2/2 Monitorizarea procesului educațional în scopul asigurării creșterii calității	1. Utilizarea metodelor și tehnicilor interactive	Fișe de observare. Fișe de analiză a orelor asistate de către membrii CEIAC.	Șef secție CEIAC, Directori adjuncți	Anual	Realizat
	2. Diseminarea bunelor practici prin asistări la ore	Registrele de asistări la ore ale directorilor adjuncți.	Membrii CEIAC	Permanent	
	3. Asistări la ore de către membrii CEIAC		Echipele manageriale Membrii CEIAC	Permanent	
O2/3 Sporirea calității personalului didactic	1. Monitorizarea implicării cadrelor didactice în realizarea activităților extrașcolare și extracurriculare	Planificările anuale ale comisiilor metodice. Rapoartele anuale de activitate. Planurile activităților.	Responsabil de subcomisie, Director-adjunct i/c.	Conform graficului	Activități realizate
	2. Diseminarea bunelor practici prin prezentarea noilor metode, abilități, cunoștințe acumulate în urma participării la cursuri de formare continuă	Prezentări în cadrul ședințelor instructiv - metodice. Procesele verbale ale comisiilor metodice.	Șefii comisiilor metodice, metodist, responsabil CEIAC	Permanent	Realizat
	3. Elaborarea și implementarea programelor individualizate.		Directori adjuncți, Membrii CEIAC, Metodist Cadre didactice.	Permanent	Programe elaborate parțial.
<b>O3 Creșterea calității învățământului prin valorificarea bazei tehnico-materiale a instituției și îmbunătățirea condițiilor de trai, odihnă și securitate pentru elevi.</b>					

O3/1 Asigurarea cu materiale didactice în scopul îmbunătățirii calității procesului educațional	1. Identificarea necesităților cu privire la echipament, consumabile, materiale didactice	Liste elaborate , conform procedurii de achiziții, a materialelor didactice la 4 meserii.	Responsabil de calitate, șeful de secție	Anual	Lista cu necesități aprobată la Consiliul de administrație
	2. Monitorizarea dotării auditoriilor și laboratoarelor pentru instruirea teoretică și instruirea practică	Nomenclatorul dotării	Șeful de secție, cadre didactice responsabile	I semestru	Materiale procurate
	3. Monitorizarea asigurării cu consumabile necesare instruirii practice	Chestionare Observare directă Registrul de evidență	Șeful de secție Responsabilul subcomisiei	Permanent	Realizat
O3/2 Monitorizarea condițiilor de trai a elevilor în cămin.	1. Monitorizarea activității de întreținere a mobilierului, a grupurilor sanitare și blocurilor electrice din cămin. 2. Evaluarea necesităților lucrărilor de reparație curentă	Fișe de observare Liste cu consumabile achiziționate. Sondaj cu privire la necesitățile elevilor în căminul școlii.	Responsabil , Pedagog social Director adjunct în probleme de gospodărie.	Permanent	Realizat
O3/3 Procurarea fondului de carte	1. Monitorizarea dotării cu manuale și materiale didactice	Fondul de carte	Biblioteca Membrii CEIAC Contabil-șef	Anual	Factura fiscală
O3/4 Procurarea mijloacelor TIC.	1. Monitorizarea asigurării cadrelor didactice cu mijloace TIC necesare procesului educațional	Mijloace TIC	Echipa managerială Responsabil de calitate Membrii CEIAC Contabil-șef	Anual	Factura fiscală
	2. Procurarea a 5 calculatoare în căminul școlii.				
<b>O4 Asigurarea eficacității procesului educațional în colaborare cu agenții economici</b>					

O4/1 Identificarea agenților economici și implicarea lor în procesul educațional.	1. Identificarea agenților economici – parteneri ai formării profesionale a muncitorilor calificați	Chestionarul privitor la evaluarea unității economice de către elevi ( PV nr.31, din 28.06.24)	Director Director adjunct instruire și producție Maiștri-instructori	Anual	Realizat
	2. Încheierea contractelor de colaborare cu agenții economici	49 de contracte încheiate. Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică	Director Director-adj. i/p. Maiștri-instructori	Anual	Realizat
	3. Implicarea agenților economici în procesul de certificare a competențelor profesionale	Regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de calificare 4 comisii la examenele de calificare, cu includerea a câte 2 membri din mediul economic.	Director Director adjunct instruire și producție. Maiștri-instructori	Anual	Realizat
O4/2 Implicarea agenților economici în organizarea concursurilor locale și naționale.	1. Planificarea concursurilor școlare în grupe	Plan de activitate al comisiilor metodice. Concursul Meseriașii	Director-adjunct i/e. Șef comisie metodică Membrii CEIAC	Anual	Proces verbal al ședinței comisiei metodice
	2. Implicarea agenților economici în componența juriului concursurilor școlare, în componența membrilor comisiei examenelor de calificare.	câte 2 membri din mediul economic incluși în fiecare comisie la examenele de calificare	Director adjunct pentru instruire și producție Membrii CEIAC	Anual	Realizat parțial(concursuri școlare)

	3. Organizarea meselor rotunde cu agenții economici din regiune	Vizite de lucru la unitățile bază	Director adjunct instruire și producție, maiștri-instrucători.	Anual	Realizat parțial
	4. Participarea agenților economici la ședințele comisiei CEIAC.	1 ședință organizată cu includerea reprezentanților mediului economic (PV nr.31, din 28.06.2024)	Director adjunct pentru instruire și producție Membrii CEIAC	iunie	Realizat
<b>O5 Creșterea atractivității învățământului profesional tehnic.</b>					
O5/I Promovarea unor acțiuni cu referire la imaginea instituției	1. Organizarea activităților în cadrul Caravanei Meseriilor.	Planul de activități elaborat. Trasee de deplasare stabilite.	Administrația Cadre didactice	Aprilie-mai	Realizat
	2. Organizarea zilei ușilor deschise	Au participat elevi absolvenți din 8 instituții din raion. 70% din vizitatori au fost chestionați.	Director adjunct pentru instruire și producție Membrii CEIAC	Anual - mai	Realizat
	3. Promovarea imaginii instituției prin intermediul site-ului, rețelelor de socializare și a elevilor	Rețelele de socializare au fost înnoite periodic cu activitățile realizate.	Director adjunct instruire și educație Responsabil de subcomisie	Permanent	Realizat
	4. Vizitele cadrelor didactice în gimnazii, licee în scopul orientării profesionale a viitorilor absolvenți	14 grupuri a câte 2-3 cadre didactice au desfășurat acțiuni de promovare a ofertei educaționale în gimnaziile din regiune pe 14 trasee.	Responsabil subcomisie. Cadrele didactice Grup de lucru OP.	Anual Martie - mai	Realizat