



Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
IP Școala Profesională, or. Soroca

Prezentat la ședința CEIAC,
proces-verbal nr.7 din 02 septembrie, 2025

Discutat și aprobat la ședința Consiliului
Profesoral, proces-verbal nr.83 din 11.09.2025

Directorul IP Școala Profesională, or.Soroca

Luța Ivan



Raport anual de activitate

al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității
IP Școala Profesională, or.Soroca,
pentru anul de studii 2024-2025

Obiective specifice	Activități	Indicatori de produs/Rezultate	Responsabil	Termen de realizare	Nivel de realizare/comentarii
O1.Crearea cadrului legislativ de funcționare a CEIAC în scopul asigurării transparenței participative și parteneriale în procesul de activitate.					
O1/1 Asigurarea funcționării eficiente a mecanismelor de autoevaluare instituțională	1. Actualizarea activității membrilor pe subcomisii	Comisia a activat pe subcomisiile stabilite în Regulamentul de funcționare a CEIAC.	Responsabilul și membrii CEIAC	septembrie, 2024	Realizat
	2. Inițierea elaborării Raportului anual de evaluare internă a calității	Raportul anual de evaluare internă a calității pentru anul de studii 2023-24 elaborat. Prezentat în cadrul ședinței CEIAC, PV nr. 32 din 23.09.24	Șef secție CEIAC, membrii CEIAC	iunie, 2025	Realizat
	3. Întocmirea/Aprobarea planului de îmbunătățire a calității	Planul de îmbunătățire a calității elaborat, prezentat în cadrul ședinței CEIAC , PV. nr.73 din 29.10.24; prezentat în cadrul ședinței CA , PV. nr.73 din 29.10.24;	Șef secție CEIAC, membrii CEIAC, cadre didactice	septembrie, 2024	Realizat
	4. Elaborarea și aprobarea Planului operațional al CEIAC, an.st. 2024-2025.	Plan operațional elaborat, prezentat în cadrul ședinței CEIAC, PV nr. 32 din 23.09.24; prezentat în cadrul ședinței CA , PV. nr.72 din 13.09.24;	Membrii CEIAC	septembrie, 2024	Realizat

O1/2 Constituirea sistemului organizatoric de funcționare și activitate a CEIAC	1. Desfășurarea ședințelor CEIAC.	10 ședințe organizate Procese verbale ale ședințelor CEIAC	Responsabil CEIAC	lunar	Realizat
	2. Participarea la formări a responsabilului de calitate, a membrilor comisiei.	- Participarea la evenimente organizate în cadrul proiectului “Promovarea angajării tinerilor în RM”, implementat de ACI GIZ. - Participarea la Sesiuni de instruire a reprezentanților instituțiilor de ÎPT, FPA și UICV cu privire la elaborarea dosarelor de autoevaluare în conformitate cu noile prevederi ale Ghidurilor de evaluare externă, 21.03. 2025; - Atelier de diseminare a informației “ Modificări în Metodologia de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional	Ministerul Educației și Cercetării, IP Școala Profesională, or. Soroca. ANOFM. Echipa managerială ANACEC Gheorghița L.	La solicitarea MEC	Realizat

		tehnic și formare profesională a adulților”, (PV CEIAC nr.1, din 30.01.2025.			
	3. Elaborarea mecanismelor de asigurare a calității în instituție	<i>Au fost revizuite:</i> - Procedura de acordare a bursei elevilor ce vizează calcularea mediei pe sem.I elevilor care desfășoară stagiul de practică, PV nr.1, din 30.01.25. - Procedura operațională cu privire la prevenirea fraudelor academice, PV.nr.9, din 30.06.2025. - Regulamentul de evaluare a stagiului de practică în producție, PV nr.35, din 17.12.24. - Regulament intern de organiz. și desf. a admiterii la progr.de form. profes., PV. nr. 9, din 30.06.2025. - Chestionar destinat cadrelor didactice, PV nr.2, din 27.02.25.	Membrii CEIAC. Consiliul de administrație.	Permanent	Portofoliul CEIAC

		- Chestionarul destinat elevilor din gimnazii, PV nr.4, din 23.04.25. <i>Au fost elaborate:</i> - Chestionarul destinat părinților, PV.nr.33 din 28.10.24. - Chestionar destinat agenților economici/ partenerilor, PV. nr.34, din 28.11.24. - Chestionar cu privire la activitatea cantinei, PV.nr 35, din 17.12.24. - Chestionr destinat locatarilor în căminul școlii, PV. nr.2, din 27.02.25.			
O1/3 Responsabilizarea personalului didactic pentru calitatea procesului educațional	1. Stimularea cadrelor didactice în scopul implicării în activitatea instituției.	Fișe de evaluare	Director, Responsabilul și membrii CEIAC	Permanent	Realizat
	2. Organizarea trainingurilor/seminarelor în scopul creșterii competențelor profesionale a cadrelor didactice	- Activitate metodică: „Școala mea e incluzivă”. (PVCM nr.14 din 21.11.24) - Campania informativă “Calitatea produselor- siguranța consumatorului”	Director adjunct i/c, șefa STAP Indricean O. Șefii comisiilor metodice Gheorghița L.	Conform planului	Raportul de activitate a șefilor comisiilor metodice

		(PVCN nr.15 din 26.12.24) Atelier de lucru: „Metode interactive – o cale spre învățarea activă”. (PVCN nr.16 din 31.01.24) - Atelier de lucru: „Strategii de motivare pentru învățare”. (PV CM nr.16 din 31.01.24) - Atelier de lucru: „Evocarea – etapă importantă în proiectarea ERRE”. (PV CM nr.18 din 05.03.25) - Seminar de informare ”Prevenirea corupției în școală: un angajament comun”.(PV CM nr.18 din 05.03.25) - Activitate metodică „Cadrul ERRE. Strategii de dezvoltare a gândirii critice”.(PVCN nr.19 din 23.04.25) - Activitate metodică „Utilizarea instrumentelor de inteligență artificială în procesele educaționale”.	Avricenco T. Chetrari V. Sochirca A. Deșanu O. Gheorghita L. Costin Ion		
--	--	---	---	--	--

		(PVCN nr.19 din 23.04.25). - Activitate metodică: „Instrumente de inteligență artificială pentru profesori din perspectiva taxonomiei lui Bloom”.(PV CN nr.19 din 23.04.25)	Palanciuc A.		
	3. Organizarea trainingurilor/seminarelor în scopul instruirii cadrelor didactice cu privire la aspectele calității, procesele și procedurile de asigurare a calității.	Prezentări în cadrul Consiliului metodic a diverselor acte normative în vigoare/ a documentelor elaborate de către CEIAC.	Directori adjuncți, Șefii comisiilor metodice și membrii CEIAC.	Conform planului	Raportul de activitate a șefilor comisiilor metodice
O2. Sporirea calității corpului profesoral prin formare continuă, respectarea normelor etice și motivarea acestora					
O2/1 Asigurarea condițiilor egale pentru cadrele didactice în vederea formării continue și sporirii competențelor profesionale.	1. Actualizarea Graficului de formare continuă a cadrelor didactice	Graficul de formare continuă a cadrelor didactice	Responsabil, membrii CEIAC	decembrie	Rcalizat
	2. Monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice	Planul de activitate strategică al instituției. Planul de formare continuă a cadrelor didactice.	Șef secție CEIAC Responsabil de atestare	Permanent	Realizat
O2/2 Monitorizarea procesului educațional în scopul asigurării creșterii calității	1. Utilizarea metodelor și tehnicilor interactive	Fișe de observare. Fișe de analiză a orelor asistate de către membrii CEIAC.	Șef secție CEIAC, Directori adjuncți	Anual	Realizat
	2. Diseminarea bunelor practici prin asistări la ore		Membrii CEIAC	Permanent	

	3. Asistări la ore de către membrii CEIAC	Registrele de asistări la ore ale directorilor adjuncți.	Echipa managerială Membrii CEIAC	Permanent	
O2/3 Sporirea calității personalului didactic	1. Monitorizarea implicării cadrelor didactice în realizarea activităților extrașcolare și extracurriculare	Planificarile anuale ale comisiilor metodice. Rapoartele anuale de activitate. Planurile activităților. Prezentări în cadrul ședințelor instructiv - metodice. Procese verbale ale comisiilor metodice.	Responsabil de subcomisie, Director-adjunct i/e.	Conform graficului	Activități realizate
	2. Diseminarea bunelor practici prin prezentarea noilor metode, abilități, cunoștințe acumulate în urma participării la cursuri de formare continuă		Șefii comisiilor metodice, metodist, responsabil CEIAC	Permanent	Realizat
	3. Elaborarea și implementarea programelor individualizate.		Directori adjuncți, Membrii CEIAC, Metodist Cadre didactice.	Permanent	Programe elaborate parțial.
O3 Creșterea calității învățământului prin valorificarea bazei tehnico-materiale a instituției și îmbunătățirea condițiilor de trai, odihnă și securitate pentru elevi.					
O3/1 Asigurarea cu materiale didactice în scopul îmbunătățirii calității procesului educațional	1. Identificarea necesităților cu privire la echipament, consumabile, materiale didactice	Liste elaborate , conform procedurii de achiziții, a materialelor didactice la 4 meserii.	Responsabil de calitate, șeful de secție	Anual	Lista cu necesități aprobată la Consiliul de administrație
	2. Monitorizarea dotării auditoriilor și laboratoarelor pentru instruirea teoretică și instruirea practică	Nomenclatorul dotării	Director adj. în probl. gospodărie, cadre didactice responsabile	I semestru	Materiale procurate

	3. Monitorizarea asigurării cu consumabile necesare instruirii practice	Chestionare Observare directă Registrul de evidență	Dir.adjunct i/p. Maiștri instructori	Permanent	Realizat
O3/2 Monitorizarea condițiilor de trai a elevilor în cămin.	1. Monitorizarea activității de întreținere a mobilierului, a grupurilor sanitare și blocurilor electrice din cămin. 2. Evaluarea necesităților lucrărilor de reparație curentă	Fișe de observare Liste cu consumabile achiziționate. Sondaj cu privire la necesitățile elevilor în căminul școlii.	Pedagog social Director adjunct în probleme de gospodărie.	Permanent	Realizat
O3/3 Procurarea fondului de carte	1. Monitorizarea dotării cu manuale și materiale didactice	Fondul de carte	Biblioteca Membrii CEIAC Contabil-șef	Anual	Factura fiscală
O3/4 Procurarea mijloacelor TIC.	1. Monitorizarea asigurării cadrelor didactice cu mijloace TIC necesare procesului educațional.	Mijloace TIC	Echipa managerială Membrii CEIAC Contabil-șef	Anual	Factura fiscală
O4 Asigurarea eficacității procesului educațional în colaborare cu agenții economici					
O4/1 Identificarea agenților economici și implicarea lor în procesul educațional.	1. Identificarea agenților economici – parteneri ai formării profesionale a muncitorilor calificați	Chestionarul privitor la evaluarea unității economice de către elevi (PV nr.6, din 30.06.25)	Director Director adjunct instruire și producție Maiștri-instructori	Anual	Realizat
	2. Încheierea contractelor de colaborare cu agenții economici	62 de contracte încheiate. Regulamentul de organizare și	Director Director-adj. i/p. Maiștri-instructori	Anual	Realizat

		desfășurare a stagiilor de practică			
	3. Implicarea agenților economici în procesul de certificare a competențelor profesionale	Regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de calificare 3 comisii la examenele de calificare, cu includerea a câte 2 membri din mediul economic.	Director Director adjunct instruire și producție. Maiștri-instructori	Anual	Realizat
O4/2 Implicarea agenților economici în organizarea concursurilor locale și naționale.	1. Planificarea concursurilor școlare în grupe	Plan de activitate al comisiilor metodice. Concursul MeseriAșii	Director-adjunct i/e. Șef comisie metodică Membrii CEIAC	Anual	Proces verbal al ședinței comisiei metodice
	2. Implicarea agenților economici în componența juriului concursurilor școlare, în componența membrilor comisiei examenelor de calificare.	câte 2 membri din mediul economic incluși în fiecare comisie la examenele de calificare	Director adjunct pentru instruire și producție Membrii CEIAC	Anual	Realizat parțial(concursuri școlare)
	3. Organizarea meselor rotunde cu agenții economici din regiune	Vizite de lucru la unitățile bază	Director adjunct instruire și producție, maiștri-instructori.	Anual	Realizat parțial
	4. Organizarea activității “Forumul meseriilor”	1 activitate cu genericul “Parteneriate eficiente azi –	Directorul școlii Director adjunct instruire și producție, maiștri-instructori, agenți economici.	31.10.24.	Realizat

		muncitori competenți mâine”.			
O5 Creșterea atractivității învățământului profesional tehnic.					
O5/1 Promovarea unor acțiuni cu referire la imaginea instituției	1. Organizarea activităților în cadrul Caravanei Meseriilor.	Planul de activități elaborat. Trasee de deplasare stabilite.	Administrația Cadre didactice	Aprilie-mai	Realizat
	2. Organizarea Târgului de caritate “Crăciunul ne unește”.	Lista cu consumabile. Master-class Expoziție-târg Donație de caritate	Administrația Cadre didactice Centrul de plasament Azimut, IP CCM Împreună.	20.12.24	Realizat
	3. Organizarea Zilei Ușilor Deschise	Au participat elevi absolvenți din 4 instituții din municipiu. 55 vizitatori au fost chestionați.	Director adjunct pentru instruire și producție Membrii CEIAC	Anual - mai	Realizat
	4. Promovarea imaginii instituției prin intermediul site-ului, rețelelor de socializare și a elevilor	Rețelele de socializare au fost înnoite periodic cu activitățile realizate.	Director adjunct instruire și educație Responsabil de subcomisie	Permanent	Realizat
	5. Vizitele cadrelor didactice în gimnazii, licee în scopul orientării profesionale a viitorilor absolvenți	15 grupuri a câte 2-3 cadre didactice au desfășurat acțiuni de promovare a ofertei educaționale în gimnaziile din	Responsabil subcomisie Cadrele didactice Grup de lucru OP.	Anual Martie - mai	Realizat

		regiune pe 15 trasee.			
--	--	--------------------------	--	--	--