



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
AL REPUBLICII MOLDOVA



INSTITUȚIA PUBLICĂ
ȘCOALA PROFESIONALĂ, OR. SOROCA

Discutat și aprobat la ședința CM
proces-verbal nr.27 din 26.02.2026
Director IP Școlii Profesionale, or. Soroca
Luța Ivan



Regulament privind
stagiile de practică în producție
în Instituția Publică Școala Profesională, or. Soroca

I. Dispoziții generale

1.1. Regulamentul privind stagiile de practică în producție în IP Școala Profesională, or.Soroca (în continuare – Regulament), stabilește cadrul normativ al raporturilor privind planificarea, organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în producție și este elaborat în temeiul art. 67, "Stagiile de practică și relațiile cu piața muncii", Codul educației nr.152/2014 și alte acte normative.

1.2. Stagiile de practică în producție reprezintă o componentă obligatorie a procesului de formare profesională, a căror durată este reglementată prin Plan-cadru și Planul de învățământ pentru fiecare meserie, cu respectarea normelor în vigoare și constituie condiție de promovare și calificare.

1.3. Stagiile de practică în producție în IP Școala Profesională, or.Soroca se realizează în scopul formării competențelor profesionale ale elevilor, specifice calificărilor profesionale de nivel 3 ISCED al Cadrului Național al Calificărilor: Controlor/controloare calitate produse alimentare, Bucătar/bucătăreasă-Chelner/chelneriță, Operator/ operatoare pentru suportul tehnic al calculatoarelor, Cusător/cusătoreasă(cusătoare) în industria ușoară.

1.4. Stagiile de practică în producție definitivează formarea profesională a elevilor din învățământul profesional tehnic secundar și asigură formarea/dezvoltarea competențelor profesionale, prevăzute în calificarea profesională respectivă.

1.5. Stagiile de practică în producție se realizează în cadrul unităților economice (întreprinderi, organizații, atelierele și laboratoarele instituției, asociații de stat sau private ș.a.).

1.6. Din momentul repartizării și prezentării elevilor la locurile de muncă conform meseriei, este obligatorie îndeplinirea cerințelor de standarde și a instrucțiunilor, respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, regulamentului intern al unității economice, cerințelor, principiilor și valorilor profesionale.

1.7. Statutul elevului, pe toată durata stagiului de practică în producție, rămâne cel de elev al instituției.

1.8. În cadrul stagiilor de practică în producție, pot fi organizate, dacă este necesar, activități de instruire suplimentară pentru unii elevi, astfel încât aceștia să poată atinge cel puțin nivelul minim de performanță necesar promovării.

II. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în producție

2.1. Instituția Publică Școala Profesională, or. Soroca este responsabilă de planificarea, organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în producție ale elevilor.

2.2. Stagiile de practică în producție se desfășoară în conformitate cu Planul de învățământ aprobat de către Ministerul Educației și Cercetării.

2.3. La solicitarea unităților economice și, în funcție de specificul meseriei, stagiul de practică în producție poate fi transferat pentru altă perioadă decât cea prevăzută de Planul de învățământ, cu păstrarea duratei acestuia, cu informarea prealabilă a Ministerului Educației și Cercetării.

2.4. Stagiile de practică în producție ale elevilor se organizează și se desfășoară în baza Contractului privind efectuarea stagiului de practică în producție (Anexa 1), încheiat între IP Școala Profesională, or. Soroca și unitatea economică.

2.5. Modalitatea de identificare a unității economice pentru desfășurarea stagiului de practică în producție este: a) unitate economică selectată la propunerea elevului; b) unitate economică propusă de instituție.

2.6. Repartizarea elevilor la stagiul de practică în producție se realizează prin ordinul directorului instituției prin indicarea perioadei și locului de desfășurare a stagiului de practică în producție.

2.7. Ordinul se contrasemnează de maestrul-instructor, responsabil de desfășurarea stagiului de practică în producție și se aduce la cunoștință fiecărui elev contra semnătură.

2.8. Elevii sunt obligați să se prezinte la locul de desfășurare a stagiului de practică în producție în perioada stabilită.

2.9. Repartizarea elevilor la locurile de practică în producție se autorizează prin ordinul conducătorului unității economice.

2.10. Elevul își asumă întreaga răspundere pentru respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, specifice unității economice, pe toată durata desfășurării stagiului de practică în producție.

2.11. Stagiile de practică în producție se desfășoară în componența deplină a grupei, în subgrupe, echipe, la locuri de muncă individuale, în dependență de caracterul și conținutul lucrărilor, forma organizării muncii și capacitățile tehnologice ale unităților economice.

2.12. Rezultatele elevilor la stagiile de practică în producție se apreciază cu note de către maiștrii instructori, maiștrii instruire în producție care au monitorizat elevii în perioada stagiului de practică în producție.

2.13. Elevul, în prima zi de practică, prezintă conducerii unității economice următoarele documente:

- copia ordinului de repartizare la unitatea economică pentru desfășurarea stagiului

de practică în producție;

- Agenda formării profesionale (Anexa 2);
- Certificatul privind stagiul de practică în producție, se completează de unitatea economică la finalul stagiului de practică în producție (Anexa 3).

2.14. Agenda formării profesionale reprezintă un instrument de înregistrare și monitorizare a activităților realizate de elevi la locul de desfășurare a stagiului de practică în producție.

2.15. Agenda formării profesionale cuprinde:

- a) foaia de titlu;
- b) descrierea activităților realizate;
- c) informația privind lucrul individual/lucrarea de calificare;
- d) evaluarea activității elevului în perioada stagiului de practică în producție;
- e) evaluarea locului de practică de către elev;
- f) raportul privind stagiul de practică în producție.

2.16. Elevul înregistrează și descrie zilnic activitățile desfășurate în cadrul stagiului de practică în producție în Agenda formării profesionale.

2.17. Elevul, la finalizarea stagiului de practică în producție, prezintă Agenda formării profesionale, semnată de reprezentantul unității economice/maistrul de instruire în producție.

2.18. Elevii, care nu au realizat programul stagiului de practică în producție, nu sunt admiși la examenul de calificare.

2.19. În cazul în care derularea stagiului de practică în producție nu este conformă cu angajamentele luate de către unitatea economică în cadrul Contractului privind efectuarea stagiului de practică în producție, directorul școlii poate să rezilieze contractul și să redirecționeze elevul la o altă unitate economică pentru continuarea stagiului de practică în producție.

III. Obligațiile părților

Secțiunea1

Instituția Publică Școala Profesională, or. Soroca

3.1. Instituția Publică Școala Profesională, or. Soroca elaborează instrucțiuni speciale privind desfășurarea stagiilor de practică în producție ale elevilor pentru fiecare meserie.

3.2. Directorul instituției încheie și semnează contracte de organizare a stagiului de practică în producție cu unitatea economică.

3.3. Organizarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică în producție constituie

atribuții funcționale ale directorului adjunct pentru instruire și producție, care coordonează activitatea tuturor cadrelor didactice, implicate în acest proces.

3.4. Responsabilul de realizarea stagiului de practică în producție a elevilor pentru programul de formare profesională este maestrul-instructor.

3.5. Maistrul-instructor are următoarele atribuții:

- a) facilitează oferta locurilor pentru stagii de practică în producție pentru elevi;
- b) aduce la cunoștința elevilor Regulamentul privind stagiile de practică în producție în Instituția Publică Școala Profesională, or. Soroca;
- c) organizează și desfășoară procedura de atribuire a locurilor de practică în producție disponibile la nivelul programului de formare profesională prin Contractul privind organizarea stagiului de practică în producție;
- d) analizează locurile de practică în producție propuse de elevi;
- e) prezintă directorului adjunct pentru instruire și producție documente ce confirmă organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în producție;
- f) efectuează vizite de monitorizare a activității elevilor în unitățile economice, pentru a evalua modul de desfășurare a activităților practice;
- g) verifică frecvența elevilor, realizarea programului stagiilor de practică în producție, precum și respectarea tehnicii securității și sănătății în muncă de către elevi;
- h) analizează corectitudinea completării Agendei de formare profesională de către elevi și face înscrierile necesare.

Secțiunea 2

Unitățile economice

3.6. În baza Contractului privind stagiile de practică în producție, conducătorul unității economice emite ordinul cu privire la angajarea elevilor la practica în producție, indicând numărul elevilor, meseria, locurile de muncă, modalitatea de lucru, sistemul de remunerare a muncii, responsabilii pentru realizarea stagiului de practică în producție din rândul inginerilor, tehnicienilor, muncitorilor calificați.

3.7. Unitățile economice au următoarele *obligații generale*:

- a) să creeze condiții necesare și inofensive de lucru stagiul de practică în producție în corespundere cu conținutul programelor stagiilor de practică în producție, regulilor și normelor de securitate și sănătate în muncă și cerințelor necesare pentru pregătirea profesională a muncitorilor calificați;
- b) să desfășoare instructajele cu privire la tehnica securității și sănătății în muncă cu elevii

în ordinea stabilită pentru muncitorii meseriilor respective ale unităților economice;

c) să realizeze, la începutul stagiului de practică în producție, precum și în cazurile în care elevul primește o sarcină nouă, instructajul de introducere, privind respectarea cerințelor securității muncii, conținutul muncii și deservirea locurilor de muncă, unde elevii vor îndeplini sarcinile de producție;

d) să creeze condiții pentru productivitatea deplină a fiecărui elev în perioada stagiului de practică în producție;

e) să familiarizeze elevul cu problemele deservirii tehnicii contemporane și cerințele respective în domeniul pregătirii muncitorului de calificare înaltă;

f) să asigure familiarizarea elevilor cu tehnica și tehnologiile noi;

g) să nu permită folosirea muncii elevilor la lucrările neprevăzute de programele stagiului de practică în producție, precum și transferarea elevilor la locuri de muncă necalificată, care nu corespund conținutului stagiului de practică în producție, fără a coordona transferul cu conducerea instituției;

h) să remunereze, în condițiile legii, toate lucrările efectuate de elevi, conform sarcinii de producție;

i) să creeze condiții de muncă care corespund cerințelor sanitaro-igienice conform genului și vârstei elevilor;

j) să asigure elevii, în perioada stagiului de practică în producție, la același nivel ca și muncitorii unității economice, cu haine și încălțăminte speciale și alte mijloace de protecție individuală;

k) să acorde elevilor și maiștrilor-instructori încăperi social-culturale, conform normelor în vigoare;

l) să asigure neîntrerupt locurile de muncă ale elevilor cu documentația tehnică, materiale, instrumente, aparate și alte mijloace conform proceselor tehnologice de lucru;

m) să îndeplinească controlul tehnic, primirea și evidența lucrărilor îndeplinite de elevi în ordinea stabilită la unitatea economică;

n) să evalueze periodic cunoștințele elevilor cu privire la regulile de exploatare a mașinilor, instalațiilor, mecanismelor și regulilor securității și sănătății în muncă, sanitaro-igienice de producție, securității contra incendiilor;

o) să permită reprezentantului instituției accesul în locul în care își desfășoară activitatea elevul, pentru a verifica respectarea condițiilor prevăzute în Contract;

p) în perioada realizării stagiului de practică în producție, responsabilii pentru realizarea practicii semnează sistematic în Agenda de formare profesională a elevului.

q) la sfârșitul stagiului de practică în producție, responsabilii pentru monitorizarea elevului completează Certificatul privind stagiul de practică în producție pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către elev.

3.8. Elevul-practicant are următoarele obligații:

a) să respecte Regulamentul intern al unității economice, Programa de realizare a stagiului de practică în producție și normele de sănătate și securitate în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor, specifice activității desfășurate;

b) să se prezinte la locul de practică conform graficului stabilit;

c) să participe activ la activitățile desfășurate de unitatea economică, doar dacă acestea sunt în interesul formării profesionale.

3.9. La finalul desfășurării stagiului de practică în producție, elevul-practicant va prezenta maestrului-instructor din instituția de învățământ următoarele documente:

a) Agenda de formare profesională;

b) Certificatul privind stagiul de practică în producție completat și semnat de reprezentantul/directorul din unitatea economică.

IV. Evaluarea stagiului de practică

4.1. Evaluarea stagiilor de practică în producție se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii, cât și la finalizarea acestei activități, în baza *Regulamentului de evaluare a stagiilor de practică în producție*.

4.2. Responsabilul de desfășurarea stagiului de practică în producție din cadrul unității economice împreună cu maestrul-instructor evaluează sistematic elevul-practicant, conform următoarelor criterii:

a) nivelul competențelor profesionale;

b) comportamentul;

c) modalitatea de integrare a elevului-practicant în activitatea unității economice (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea Regulamentului intern al unității economice).

4.3. Evaluarea realizată de către responsabilul de desfășurarea stagiului de practică în producție din cadrul unității economice este consultativă. Evaluarea și notarea finală se realizează în instituția de învățământ a elevului-practicant.

4.4. La sfârșitul perioadei stagiului de practică în producție maestrul-instructor face evaluarea finală a elevului-practicant pe baza documentelor prezentate de acesta și a informațiilor obținute în timpul desfășurării stagiului de practică în producție prin discuțiile cu elevul și responsabilul de practică din cadrul unității economice, precum și prin observările la locul de desfășurare a practicii.

V. Remunerări/plata în perioada stagiilor de practică în producție

5.1. Unitatea economică pe durata stagiului de practică în producție încheie cu elevul-practicant un Contract individual de muncă pe durată determinată, conform art.55, litera (e) din Codul muncii al Republicii Moldova prin care elevul-practicant se obligă să presteze o muncă într-o anumită calificare sau funcție, să respecte regulamentul intern al unității, iar angajatorul se obligă să-i asigure condițiile de muncă prevăzute de Codul muncii, de alte acte normative ce conțin norme ale dreptului muncii, precum și să achite la timp și integral salariul.

5.2. Pentru toate lucrările îndeplinite de elevi în perioada stagiului de practică în producție, conform sarcinilor de producție, unitatea economică calculează salariul și efectuează plată muncii elevului, conform indicilor stabiliți pentru volumul de lucru efectuat.

5.3. În cazul când elevul-practicant nu este capabil să realizeze sarcinile propuse, elevul realizează stagiul de practică în atelierul / laboratorul instituției.

VI. Participarea elevilor în stagii de practică în producție peste hotarele țării

6.1. Elevii din școală pot participa la stagii de practică în producție peste hotarele țării, în baza:

- a) tratatelor internaționale sau/și programelor/proiectelor internaționale la care Republica Moldova este parte;
- b) contractelor încheiate de instituție cu instituții similare/organizații sau unități economice de peste hotare.

6.2. Instituția prezintă demersul privind delegarea elevilor la stagiile de practică peste hotare cu cel puțin 30 de zile înainte, cu anexarea următoarelor acte:

- a) Acordul scris al elevului; Pentru elevii care nu au atins vârsta de 18 ani, acordul scris al părintelui/ reprezentantului legal al acestuia;
- b) Contractul privind efectuarea stagiului de practică în producție cu indicarea condițiilor de lucru necesare pentru realizarea obiectivelor stagiului de practică conform Curriculumului meseriei. Condițiile de lucru vor asigura respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, a timpului de muncă corespunzător legislației muncii a Republicii Moldova, a prezentului Regulament și nu va conține activități de muncă a elevului pe timp de noapte.
- c) Asigurarea medicală pe toată perioada stagiului de practică;
- d) Asigurarea cu condiții rezonabile de cazare;
- e) Modalitatea de deplasare și revenire;
- f) Ordinul instituțional de repartizare la stagiul de practică al elevilor / elevului și de desemnare a coordonatorului de practică din cadrul instituției de învățământ;
- g) Alte prevederi speciale, după caz.

6.3. Elevii pot participa la stagii de practică în producție peste hotare doar pe perioada stabilită conform planului-cadru de învățământ sau în perioada vacanțelor de vară, în cazul în care, în conformitate cu planurile-cadru de învățământ, nu sunt prevăzute alte activități instructiv-educative.

6.4. Contractele privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în producție încheiate cu instituții/organizații sau unități economice de peste hotare, se coordonează, în prealabil, cu Ministerul Educației și Cercetării.

6.5. Stagiul de practică în producție va fi recunoscut de către instituția de învățământ din Republica Moldova doar urmare a prezentării întregului set de documente referitoare la stagiul de practică în producție, prevăzute de prezentul Regulament. Pentru stagiile de practică în producție peste hotare se permite completarea unor acte referitoare la stagiul de practică în producție, într-o altă limbă, decât limba română.

6.6. Participarea la stagiile de practică în producție peste hotare, se permite cu condiția încheierii situației școlare a elevului pentru semestrul/anul respectiv de studii.

6.7. Elevul-participant la stagii de practică în producție peste hotare este obligat să dețină asigurarea medicală pe toată perioada stagiului de practică în producție și să revină în țară până la desfășurarea examenului de calificare.

VII. Dispoziții speciale

7.1. Pe perioada desfășurării stagiilor de practică în producție, elevului-practicant i se păstrează bursa, locul în cămin și alte facilități de care beneficiază.

7.2. Responsabililor de stagiile de practică în producție a elevilor (director, director adjunct, maestru-instructor), în cazul în care se deplasează la locul de efectuare a practicii în producție, li se achită diurne și costul biletelor de călătorie.

Anexa 1

CONTRACT NR. __, __

Privind stagiile de practică în producție din „__” ____.

Instituția Publică Școala Profesională, or. Soroca, numită în continuare „Instituție” în persoana directorului _____ pe de o parte și _____, numită în continuare „Unitate economică”, au întocmit prezentul contract referitor la următoarele:

„Instituția” și „Unitatea economică” își asumă obligațiunea să organizeze, în comun, stagiul de practică în producție a elevului/elevilor.

I. Instituția de învățământ se obligă:

1. În conformitate cu Planul de învățământ și programele de studii/curricula, să repartizeze pentru desfășurarea stagiului de practică în producție pe perioada de la „__” ____ 20__ următorii elevi:

la meseria _____

2. Să asigure pregătirea teoretică și practică a elevilor necesară pentru realizarea reușită de către aceștia a stagiului de practică în producție, prevăzute de program.
3. Prin intermediul maiștrilor-instrucitori să asigure organizarea și susținerea didactico-metodică a elevilor în timpul stagiilor de practică în producție.

II. Unitatea economică se obligă:

1. Să încadreze elevul/elevii-practicanți în activități de producere în corespundere cu profilul profesiei/ meseriei, prin ordinul/dispoziția conducătorului unității economice și să ducă evidența lucrului îndeplinit.
2. Să efectueze instructajul referitor la comportamentul elevilor, respectarea tehnicii securității și sănătății în muncă, regulilor securității antiincendiară, cerințelor sanitaro-igienice, conținutul muncii și regulile de deservire a locurilor de muncă.
3. Să desemneze un instructor sau maestru instruire în producție, dintre salariații calificați cu experiență profesională și autorizat în modul prevăzut de lege, responsabil de fiecare elev, asigurând prin intermediul acestora respectarea regulilor securității și sănătății în muncă și normelor sanitaro-igienice.
4. Să asigure elevii cu utilaj, instrumente, mijloace de protecție necesare pentru garantarea respectării securității muncii la fiecare loc de lucru.

III. Prevederi suplimentare

1. Prezentul contract este întocmit în 2 exemplare identice, fiecare având aceiași putere juridică.
2. Instituția are dreptul unilateral de a rezilia contractul în caz de nerespectare a cerințelor securității muncii, folosirea elevilor la lucrări ce nu corespund planurilor și programelor de studii a profesiei

/meseriei date.

3. Litigiile apărute la îndeplinirea, modificarea și rezilierea contractului, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, sînt soluționate în ordinea stabilită conform legislației în vigoare.
4. Prezentul Contract intră în vigoare la data de "___" ___ 20___ și expiră la data de "___" ___ 20___.

IV. Adresele juridice a părților:

Școala Profesională, Soroca
str. Ștefan cel Mare, 6
c/f 1008607002130
Directorul Ș.P. Soroca
Luța Ivan

semnătura

Unitatea economică

Director

semnătura

Agenda formării profesionale

Nume: _____
Prenume: _____
Luna, anul nașterii: _____
Locul de trai: _____
Grupa: _____

Loc pentru fotografie
și ștampilă

Profesia: Operator suport tehnic al calculatoarelor
Instituția: Școala Profesională : or. Soroca
Începutul formării profesionale: _____
Sfârșitul formării profesionale: _____
Perioada stagiului de practică în producție: _____
Locul de desfășurare a stagiului de practică în producție: _____

Coordonatorul din cadrul instituției de învățământ profesional tehnică:

Nume: _____
Prenume: _____
Funcția: _____
Semnătura: _____

LȘ

Coordonatorul din cadrul Unității economice:

Nume: _____
Prenume: _____
Funcția: _____
Semnătura: _____

LȘ

Descrierea activităților realizate

Numărul săptămînii ____ de la ____ pînă la ____

Ziua	Compartimentul instruirii practice	Lucrul efectuat	Notă	Număr de ore
Luni				7
Marti				7
Miercuri				7
Joi				7
Vineri				7
Număr total de ore				35

Pentru corectitudine:

_____semnătura elevului Data _____	_____semnătura maistrului-instructor/maistrului instruire Data _____
--	---

*Notă: Numărul de file va corespunde numărului de săptămîni prevăzute pentru realizarea stagiului de practică în producție

Evaluarea elevului în perioada stagiului de practică în producție

Numele, prenumele
elevei(ului): _____

Întrebări	Calificativele										Observații
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<i>Cum aplică cunoștințele și abilitățile profesionale?</i>											
<i>Cât de bine aplică cunoștințele teoretice în practică?</i>											
<i>Cât de calitativ este lucrul efectuat?</i>											
<i>Cum este timpul/ productivitatea de lucru?</i>											
<i>Care este atitudinea față de lucru?</i>											
<i>Cât de flexibil este la schimbări în timpul lucrului?</i>											
<i>Cum reacționează dacă i se arată greșeala?</i>											
<i>Cum poate fi apreciată punctualitatea elevului?</i>											
<i>Cum se comportă în colectiv cu colegii?</i>											
<i>Cum se comportă în situație de conflict?</i>											

Maistrul instruire în producție/responsabil de practică:

_____ (Numele, prenumele)

Maistrul-instructor:

_____ (Numele, prenumele)

Evaluarea locului de practică de către elev

1. În ce măsură considerați că stagiul practic v-a fost util? (*bifați*)
- a) în mare măsură
 - b) în mică măsură
 - c) prea puțin.

2. Indicați ce v-a plăcut din:

Activitățile desfășurate	Atitudinea colectivului	Altele

3. Indicați ce nu v-a plăcut din:

Activitățile desfășurate	Atitudinea colectivului	Altele

4. Considerați că acest loc de practică poate fi recomandat și altor colegi? (*bifați*)
- a) da
 - b) nu

5. Ați vrea să fiți angajat la unitatea economică respectivă? (*bifați*)
- a) da
 - b) nu

6. Vă rugăm să adăugați orice comentariu pe care îl considerați necesar să-l comunicați în legătură cu stagiul de practică:

Semnătura elevului: _____

RAPORT
privind stagiul de practică în producție

Numele și prenumele elevului-practicant:

Instituția de învățământ:

Unitatea economică în cadrul căreia a desfășurat stagiul de practică în producție:

Domeniul de activitate:

Date de contact unitate economică:

Perioada și durata stagiului de practică în producție:

Obiectivele stagiului de practică în producție:

.....

.....

.....

.....

Activitățile desfășurate:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Observații personale:

.....

.....

.....

.....

Concluzii:

.....

.....

.....

.....

Data:

Semnătură elev _____

(Unitatea economică) _____

CERTIFICAT DE STAGIU DE PRACTICĂ ÎN PRODUCȚIE

Elevul(a) _____
meseria _____, anul de studii _____
grupa _____, a efectuat stagiul de practică în producție în cadrul unității economice în
perioada _____, cu _____ ore/zi, în total _____ ore.

Stagiul de practică în producție a fost coordonat de către o persoană desemnată din cadrul
unității economice:

Numele și prenumele: _____

Funcția: _____

Tel/ Fax/ E-mail: _____

Pe parcursul practicii a efectuat:

Categoria lucrului îndeplinit: _____

Calitatea îndeplinirii lucrului: _____

Nivelul cunoștințelor, abilitatea de lucru: _____

Disciplina de lucru / respectarea securității muncii: _____

Eleva(ul): _____

Merită conferirea categoriei de calificare: _____ (cu cifre și litere).

nota: _____ (cu cifre și litere).

Alte comentarii:

RESPONSABIL DE PRACTICĂ _____

DIRECTOR _____

Data _____

LȘ

[illegible]